



Inspectierapport

't Eigen Wijsje B.V. (KDV)

De Ruyschlaan 193A
1181 PE Amstelveen

Registratienummer: 478935249

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	:	07-07-2021
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	28-07-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 7 juli 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Op basis van het risicoprofiel zijn de volgende kwaliteitseisen onderzocht:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

De 3 vestigingen van kinderopvang 't Eigen Wijsje zijn sinds kort (uni 2021) overgenomen door Enjoy! Kinderopvang B.V.

De nieuwe houder handelt onder de namen Enjoy! Daycare en Enjoy! Preschool voor het kinderdagverblijf, en onder de naam Enjoy! After school voor de buitenschoolse opvang. Ook exploiteert de directeur een centrum voor huiswerkbegeleiding en pedagogische ondersteuning op een ander adres (Enjoy! Learning). De algemeen directeur is eindverantwoordelijk voor Enjoy! Kinderopvang en Learning. Momenteel wordt er gewerkt aan het samenvoegen van de manier van werken; op 26 augustus 2021 staat hierover een overleg gepland. Het beleid en personeel van 't Eigen Wijsje blijft tot op heden ongewijzigd.

Locatie

Kinderdagverblijf 't Eigen Wijsje B.V., locatie De Ruyschlaan 193-A, heeft 2 stamgroepen. Een verticale groep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen en een peutergroep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen. Bij het kinderdagverblijf werkt een stabiel team van 6 beroepskrachten. Na het vorige onderzoek d.d. 31 mei 2019 is 1 nieuwe beroepskracht in dienst getreden. De inzet bij ziekte of verlof wordt opgevangen door een eigen invalpool, waardoor de locatie geen gebruik hoeft te maken van een uitzendbureau. Voor het kdv zijn 2 locatie-coördinatoren aangesteld die ook op de groep werken als beroepskracht. De locatie-coördinatoren houden zich bezig met het bewaken van de pedagogische visie en de uitvoering van het pedagogisch beleid. Zo plannen zij de locatiespecifieke vergaderingen in om het beleid van de organisatie te bespreken en te evalueren. Op de locatie wordt gewerkt met de VE-methode Piramide; de locatie ontvangt hiervoor geen subsidie. De pedagogisch coach/beleidsmedewerker en de coördinatoren begeleiden en adviseren de beroepskrachten bij de Piramide-methode.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het college daarom om niet te handhaven.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven. Daarnaast is specifiek voor deze locatie een pedagogisch werkplan gemaakt. Ondanks de overname door Enjoy! Kinderopvang B.V. zijn het beleidsplan en het pedagogische werkplan nog ongewijzigd.

De manier van werken, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroepen is opgenomen in het beleidsplan. De locatie bestaat uit 2 groepen namelijk een peutergroep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen en een verticale groep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Onder andere tijdens de teamvergaderingen en groepsoverleg wordt aandacht besteed aan het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. Aan de locatie is een pedagogisch coach verbonden die wordt ingezet voor onder andere coaching on the job.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel, een activiteit en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna volgen enkele voorbeelden van wat de toezichthouder heeft gezien.

Verticale groep

Emotionele veiligheid

In de groep is de sfeer rustig. Er zitten 3 kinderen aan tafel met een beroepskracht. Ze vraagt aan de kinderen wat ze willen doen en geeft verschillende keuzes. Een kind zegt 'tekenen' en de spullen hiervoor worden aan het kind gegeven. Tijdens het tekenen laten de kinderen trots zien wat ze gemaakt hebben, ze voelen zich vrij om de beroepskracht erbij te betrekken. Ze antwoordt met 'wat mooi' en 'ik vind het prachtig'. Zodra de beroepskracht binnenkomt krijgt ze een overdracht over de kinderen die er zijn. Dit laat zien dat de er een emotioneel veilige omgeving waarin voor alle kinderen aandacht is.

Normen en waarden/ sociale competentie

Een kind is verdrietig en mag op schoot bij de beroepskracht. Het kind voelt zich gezien en doet mee met de activiteit tekenen. Tijdens het tekenen maakt de beroepskracht de kinderen bewust van elkaars tekeningen door vragen te stellen, dit versterkt het samenspel. Een kind dat hard met de potloden slaat wordt op een rustige toon gevraagd of het rustiger mag.

Persoonlijke competentie

Er is sprake van een duidelijk dagprogramma dat bekend is bij de kinderen. Voordat de kinderen gaan eten, starten ze met een lied dat bekend is bij de kinderen. De beroepskracht benoemt het fruit en haar handelingen en stimuleert de kinderen te zeggen wat voor soort fruit op het bord ligt. De beroepskrachten maken de kinderen bewust van de omgeving. Zo vragen ze of de kinderen de vogels horen fluiten en laten ze een tor zien die de groepsruimte is ingelopen. Doordat de beroepskrachten de handelingen, bepaalde woorden en dagritme herhalen, weten de kinderen waar ze aan toe zijn. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid en stimuleert ook de taalontwikkeling.

Groep De Wijsneusjes

Emotionele veiligheid/ persoonlijke competentie

Ook in de peutergroep is de sfeer rustig. Er zijn 7 kinderen en de beroepskracht leest het boek Floddertje voor. Ze betreft de kinderen tijdens het voorlezen door de kinderen te vragen 'wat zien jullie?' en 'wat

gebeurt er nu?'. Een kind is gefascineerd door de brandweerslangen die in het boek voorkomen en roept 'veel slangen'. De beroepskracht bevestigt dit waardoor het kind zich gezien en gehoord voelt.

Normen en waarden/persoonlijke competentie

Een kindje heeft een snotneus en wil haar neus snuiten, ze vraagt de beroepskracht of dit mag. Hieruit blijkt dat de kinderen op de hoogte zijn van de regels op de groep. De beroepskracht zegt 'pak maar een papiertje' en voegt nog toe 'lukt dat?'. Hieruit blijkt dat de zelfredzaamheid wordt gestimuleerd maar dat er ook hulp aangeboden wordt als dat nodig is.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 8 juli 2021;
- Pedagogisch werkplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 8 juli 2021;
- Observatie d.d. 7 juli 2021;
- Gesprek locatiecoördinator op 7 juli 2021;

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister kinderopvang (PRK). Voordat zij begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de beroepskracht die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek d.d. 31 mei 2019 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over de beroepskracht die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek d.d. 31 mei 2019 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

Sinds begin 2021 heeft de organisatie 't Eigen Wijsje 2 nieuwe pedagogische beleidsmedewerkers/coaches. Ze hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de verticale groep worden namelijk 5 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten en in de groep Wijsneusjes 7 kinderen door 1 beroepskracht. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel, blijkt dat ook in deze periode (23 juni tot en met 7 juli 2021) genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. De breng- en haaltijden van de kinderen worden niet geregistreerd. Op basis van de ontvangen werkroosters concludeert de toezichthouder dat wordt voldaan aan de voorwaarde van de 3-uursregeling. In de ochtend en aan het eind van de dag zit er 1 uur tussen de diensten van de beroepskrachten en de beroepskrachten houden ieder 30 minuten pauze (in totaal maximaal 1,5 uur per groep). Deze tijden komen overeen met de beschrijving in het beleid van de afwijktijden en redelijkerwijs wordt hiermee niet langer dan 3 uur per dag afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Het kan voorkomen dat een beroepskracht (als de BKR dit toelaat) alleen aanwezig is op de locatie. Er is een achterwachtingregeling opgesteld. Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie zijn en zijn tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf beschikbaar. De beroepskrachten kennen de achterwachtingregeling.

Op het kinderdagverblijf worden momenteel geen stagiairs ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per 1 januari 2021. In het document 'vaststelling uren pedagogische beleidsmedewerker coach' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. Ouders worden via de website op de hoogte gesteld van de coaching en uren. Met de overname van Enjoy! Kinderopvang B.V. blijft op dit moment de manier van werken met betrekking tot coaching ongewijzigd en wordt vastgehouden aan het coachingsplan dat door 't Eigen Wijsje op 1 januari 2021 is opgesteld.

In het document 'jaaroverzicht coachplan 2020' staat welke beroepskrachten en invalkrachten wanneer gecoacht zijn. Hieruit blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten voldoende coaching hebben ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stamgroepen:

- In de verticale groep worden maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen;

- In groep Wijsneusjes worden maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen;

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden in maximaal 1 andere stamgroep opgevangen. Wanneer er bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen stamgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in een 2e stamgroep.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. In de hal hangt een rooster waarop staat wie er die dag werken. Wanneer een beroepskracht ziek is, wordt dit aan het begin van de dag aan de ouders verteld en wordt verteld wie de beroepskracht vervangt.

Uit de roosters en gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten) hebben, van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 8 juli 2021;
- Pedagogisch werkplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 8 juli 2021;
- Rapport jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 31 mei 2019;
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 8 juli 2021;
- Overzicht datum indienstreding nieuwe beroepskrachten, ontvangen op 8 juli 2021;
- Diploma nieuwe beroepskracht, ontvangen op 8 juli 2021;
- Werkrooster 23 juni tot en met 7 juli, ontvangen op 8 juli 2021;
- Gesprekken met de beroepskrachten op 7 juli 2021;
- Presentielijsten 23 juni tot en met 7 juli, ontvangen op 8 juli 2021;
- Plaatsingslijsten 23 juni tot en met 7 juli, ontvangen op 8 juli 2021;
- Vaststelling uren pedagogisch beleidsmedewerker coach 2021, reeds in bezit GGD;
- Coachplan 2021, reeds in bezit GGD;
- Jaaroverzicht coaching 2020, ontvangen op 8 juli 2021;
- Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach, reeds in bezit GGD;

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat dat ouders tijdens de intake geïnformeerd worden over veiligheid en gezondheid en dat medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden in de rode map bij de entree.

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en (een overzicht van) de EHBO-diploma's over de periode 23 juni tot en met 7 juli.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. De kennis en uitvoering van het beleid is onderzocht aan de hand van 2 speerpunten, namelijk de manier van werken bij hitte en de uitvoering van de beleidscyclus.

Hitte

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de afspraken uit het hitteprotocol. Ze vertellen dat het protocol jaarlijks besproken wordt tijdens een overleg en kunnen enkele punten benoemen. Zo spelen de kinderen tussen 11.30 en 15.30 uur niet buiten en wordt van te voren de buitenruimte gecontroleerd op onder andere hete tegels. Gedurende de dag bieden de beroepskrachten de kinderen water aan en stimuleren ze om voldoende te drinken. De kinderen worden een half uur voor het buiten spelen ingesmeerd met zonnebrandcrème en dit herhalen ze gedurende de dag. Bovenstaande komt overeen met het beleid van de locatie.

Beleidscyclus

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus verloopt. Zo staat beschreven dat de locatie-coördinator de risico-inventarisatie uitvoert en hoe het team hierbij betrokken wordt door overleg en hoe het beleid aangepast wordt naar aanleiding van de input van de beroepskrachten. Tot slot is beschreven dat er een evaluatie plaatsvindt en dat besproken wordt of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Dit komt overeen met de verklaring van de beroepskracht, zij vertelt dat er elk kwartaal verschillende beleidstukken over veiligheid en gezondheid worden besproken en dat deze aangepast worden als dat nodig is en dat dit een continu proces is.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten, zij verklaren dat de meldcode jaarlijks wordt besproken. De beroepskrachten kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben en kunnen zij de eerste stappen van de meldcode noemen. Tot slot weten zij de meldcode te vinden op de locatie.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten d.d. 7 juli 2021;
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid, versie onbekend, reeds in bezit GGD;
- Risico-inventarisatie veiligheid 19 augustus 2020, ontvangen 8 juli 2021;
- Risico-inventarisatie gezondheid 19 augustus 2020, ontvangen 8 juli 2021;
- Hitteprotocol, ontvangen 8 juli 2021;
- EHBO-certificaten, ontvangen op 8 juli 2021;
- Werkrooster 23 juni tot en met 7 juli, ontvangen op 8 juli 2021;

Ouderrecht

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden. De OC is via een e-mail geïnformeerd over de overname door Enjoy! Kinderopvang B.V. Ook zijn zij in de gelegenheid geweest om de nieuwe houder te ontmoeten en vragen te stellen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met medewerkster planning, d.d. 13 en 14 juli 2021

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal

aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	't Eigen Wijsje B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000020339623
Website	:	http://www.eigenwijsje.nl
Aantal kindplaatsen	:	32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	't Eigen Wijsje B.V.
Adres houder	:	De Ruyschlaan 193A
postcode en plaats	:	1181 PE Amstelveen
KvK-nummer	:	34105669

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. R. Achefay

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	07-07-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	19-07-2021
Zienswijze houder	:	28-07-2021
Vaststellen inspectierapport	:	28-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	02-08-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	02-08-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.