



Inspectierapport

KDV 't Eigen Wijsje (KDV)

Noordammerlaan 22A
1185 ZA Amstelveen

Registratienummer: 732763733

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amstelveen
Datum inspectie : 31-08-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 07-10-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 31 augustus 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn ontvangen en beoordeeld.

Beschouwing

Organisatie

't Eigen Wijsje is een kinderopvangorganisatie met 3 locaties in Amstelveen. De organisatie wordt geleid door 2 directeuren. Zij zijn beiden inzetbaar als pedagogisch medewerker. Op de locaties is geen leidinggevende aangesteld; een van de beroepskrachten van elke locatie is aangewezen als locatiecoördinator. De locatiecoördinatoren houden zich bezig met het bewaken van de pedagogische visie en de uitvoering van het pedagogisch beleid. Tijdens vergaderingen wordt de locatie vertegenwoordigd door de locatiecoördinator. Op de locaties wordt gewerkt met de Piramide-methode. De externe pedagogisch coach/beleidsmedewerker en de coördinatoren begeleiden en adviseren de beroepskrachten bij de Piramide-methode. Binnen de organisatie is geen klachtencoördinator aangesteld. De functie van vertrouwenspersoon wordt uitgevoerd door de pedagogisch coördinator.

Locatie

Kinderdagverblijf 't Eigen Wijsje Noordammerlaan 22A is gevestigd in een voormalige klompenboerderij en beschikt over een eigen uitdagende buitenspeelruimte. Er zijn 2 verticale stamgroepen. Per groep kunnen maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Op de locatie werkt een stabiel team van 5 vaste beroepskrachten en in het afgelopen jaar zijn geen nieuwe vaste beroepskrachten in dienst gekomen. De meeste beroepskrachten werken al gedurende enkele jaren bij de locatie. Indien nodig worden invalkrachten uit de eigen invalpool ingezet.

Het kantoor bevindt zich boven de locatie waar de directie 4 à 5 dagen per week aanwezig is.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft daarna maatregelen genomen die waarborgen dat de overtredingen in de toekomst niet meer worden gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden.

Het college kan voor bepaalde overtredingen die zijn geconstateerd wel een boete opleggen, dit is afhankelijk van het gemeentelijk handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. Daarnaast is specifiek voor deze locatie een pedagogisch werkplan opgesteld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. De houder draagt er zorg voor dat conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroepen is opgenomen in het beleidsplan. De locatie bestaat uit 2 verticale groepen waarin per groep maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Buiten het eten om hanteert de locatie een open-deurenbeleid waarbij de kinderen op de andere groep kunnen spelen.

Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld op basis van observaties tijdens het inspectiebezoek. Er is geobserveerd tijdens het eten en buiten spelen van de kinderen. Op basis van deze observaties blijkt dat op Kinderdagverblijf 't Eigen Wijsje verantwoorde opvang wordt geboden. Dit betekent dat de dagopvang op dusdanige wijze is georganiseerd dat de kinderen zich emotioneel veilig voelen op de opvang, dat de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competenties wordt gestimuleerd en dat de kinderen op een open wijze met de algemeen aanvaarde waarden en normen worden geconfronteerd. Hieronder volgen enkele voorbeelden.

Emotionele veiligheid

Bij binnenkomst zitten de kinderen aan tafel en wordt de toezichthouder aan de kinderen voorgesteld. De sfeer is ontspannen en de kinderen worden in de gelegenheid gesteld zelf verhalen te vertellen. De beroepskrachten reageren inhoudelijk op wat de kinderen zeggen en ze geven de kinderen individuele aandacht. Aan een kind dat zegt een volle buik te hebben wordt bijvoorbeeld gevraagd wat het thuis voor ontbijt heeft gegeten. Tegelijkertijd worden andere kinderen bij het gesprek betrokken door ook aan hen soortgelijke vragen te stellen.

Tijdens het buiten spelen doen de beroepskrachten mee met het (fantasie)spel van de kinderen en de kinderen hebben hier zichtbaar plezier in.

Persoonlijke en sociale competentie

Na het eten maken de kinderen zelfstandig hun gezicht schoon en worden de kinderen gestimuleerd om zelf naar de wc te gaan. Kinderen worden betrokken bij verzorgingstaken er wordt aan enkele kinderen gevraagd iets aan te geven, en om alvast boekjes klaar te leggen. De beroepskrachten stimuleren onderling contact door de kinderen een gezamenlijke taak te geven. Wanneer er een conflict ontstaat tijdens het lezen vraagt de beroepskracht aan een ouder kind om de dreumes een ander boekje te geven zodat ze naast elkaar verder kunnen met lezen. Ze complimenteert het oudste kind voor de hulp. Ook tijdens het buiten spelen ontstaat een situatie waarin de beroepskracht op ooghoogte met beide kinderen praat en vraagt wat er gebeurd is. De beroepskracht luistert naar de kinderen en helpt hen op weg om weer verder te kunnen spelen.

De beroepskrachten richten hun aandacht op de kinderen en de beroepskracht vertelt dat ze kinderen tijdens het buiten spelen begeleid bij het klimmen en klauteren op de toestellen. De beroepskracht kent de ontwikkelingsfasen waarin de kinderen zitten en kent de kinderen goed genoeg om te weten wat ze al wel en nog niet alleen kunnen.

Overdracht waarden en normen

Na het eten en na het buiten spelen wordt door de kinderen en beroepskrachten gezongen. Bijna alle kinderen doen mee waaruit blijkt dat het een dagelijks ritueel is. De beroepskrachten geven duidelijke informatie, zodat de kinderen weten wat er gaat gebeuren. Zo vertellen zij bijvoorbeeld hoe

het ochtendprogramma eruit ziet: ze gaan na het gezicht wassen om de beurt naar de wc of worden verschoond, en dan naar buiten.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 31 augustus 2020
- Pedagogisch werkplan, bekeken op de website: www.eigenwijsje.nl, op 31 augustus 2020
- Observaties tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020
- Gesprekken met beroepskrachten en eigenaresse tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling betreft 1 invalkracht die na het laatste inspectiebezoek op 25 oktober 2019 in dienst is getreden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling betreft 1 beroepskracht die na het laatste inspectiebezoek op 25 oktober 2019 in dienst is getreden.

De externe pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft eveneens een voor de werkzaamheden passende opleiding gevolgd.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen voldoende beroepskrachten ingezet. In groep A worden namelijk 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. In groep B worden 9 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 17 tot en met 31 augustus 2020 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal opgevangen kinderen zijn ingezet.

Het afwijken van de beroepskracht-kindratio is in huidig onderzoek niet beoordeeld.

In geval van een calamiteit geldt een achterwachtregeling. De 2 directieleden (op kantoor) en de locatiecoördinator zijn dan achterwacht en kunnen binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig zijn. De achterwachtregeling is bekend bij de beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft voor 2020 het (verplichte) minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, berekend. Hierbij zijn de uren over de 3 locaties van 't Eigen Wijsje verdeeld.

Tevens is voor kalenderjaar 2020 een coachplan waarin deze uren schriftelijk zijn vastgelegd, opgesteld. Ouders worden hier via de nieuwsbrief van op de hoogte gesteld.

Uit het gesprek met de houder blijkt dat in 2019 de beroepskrachten van het kindercentrum zowel individuele als groepscoaching hebben ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn 2 stamgroepen: groep A en groep B waarin maximaal 16 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Op woensdag en vrijdag is er 1 stamgroep omdat er dan structureel minder kinderen worden geplaatst. De 2 groepen worden gezamenlijk opgevangen in groep B. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming. In het geval van extra of ruildagen kunnen kinderen in een 2e stamgroep worden opgevangen. Ook hiervoor zal voorafgaand schriftelijke toestemming van ouders worden gegeven. De eigenaar laat weten dat dit in de onderzochte periode van 17 tot en met 31 augustus niet is voorgekomen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf wordt uitsluitend Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020
- Gesprekken met beroepskrachten en eigenaresse tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020
- Afschrift beroepskwalificatie, ingezien op locatie
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 1 september 2020
- Document m.b.t. startdatum beroepskracht, ontvangen op 3 september 2020
- Coachingsplan 2020, ontvangen op 3 september 2020
- Document verantwoording uren, ontvangen op 3 september 2020

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de organisatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is de beleidscyclus opgenomen. De locatiecoördinator van de Ruyschlaan voert voor alle locaties jaarlijks de risico-inventarisatie uit. Eventuele calamiteiten gedurende het jaar worden direct gemeld door pedagogisch medewerkers bij de directie. De locatiecoördinatoren evalueren elk kwartaal, en indien nodig vaker, samen met het team van de locatie of het veiligheids- en gezondheidsbeleid moet worden aangepast. Het beleid en plan van aanpak wordt actueel gehouden door periodieke evaluaties met de locatiecoördinatoren en de pedagogisch medewerkers en na gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven.

Informatie over het beleid veiligheid en gezondheid is te vinden op de website van de organisatie en in te zien voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Belangrijke zaken in het beleid worden tevens per maandelijkse nieuwsbrief aan de ouders bekendgemaakt.

EHBO

De eigenaar verklaart dat alle beroepskrachten in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat. Op basis hiervan en op basis van de tijdens het vorig jaarlijks onderzoek reeds ontvangen EHBO-certificaten, concludeert de toezichthouder dat in de onderzochte periode van 17 tot en met 31 augustus 2020 altijd een beroepskracht met een geldig EHBO-certificaat aanwezig is geweest.

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering ervan in de praktijk is beoordeeld aan de hand van het speerpunt buiten spelen/uitstapjes.

Buiten spelen/uitstapjes

Alle werkafspraken en protocollen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zijn opgenomen in 1 algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid. De werkafspraken met betrekking tot buiten spelen en uitstapjes zijn hier dan ook in opgenomen, maar niet alle werkwijzen zijn eenduidig. In het beleid over uitstapjes staan afspraken zoals het meenemen van telefoonnummers, de wijze van lopen in de rij en het tellen van de kinderen. In dit specifieke stuk staan geen afspraken over het meenemen van een EHBO-doo. Bij de beschrijving over wespen en bijen, wat onderdeel is van hetzelfde beleid, staat wel dat de spuit om het gif uit het lichaam te zuigen (in de EHBO-doo) meegenomen dient te worden bij een uitstapje.

Uit gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek blijkt dat zij op de hoogte zijn van enkele werkafspraken. Op de locatie is buiten spelen een belangrijk onderdeel van het dagprogramma en de beroepskrachten vertellen, behalve bij hoge uitzondering, elke dag naar buiten te gaan. De beroepskrachten houden tijdens het buiten spelen toezicht op de kinderen en zoals beschreven in het beleid overleggen zij met elkaar als ze bijvoorbeeld met een kind naar binnen gaan. Vanwege de uitdagende klimtoestellen op de buitenspeelplaats zijn afspraken gemaakt over het gebruik van toestellen en de begeleiding van kinderen hierbij. Wanneer de kinderen na het buiten spelen naar binnengaan worden zij in de gang geteld om te controleren of iedereen er is.

De beroepskracht vertelt tijdens het inspectiebezoek dat zij op deze locatie weinig uitstapjes maken omdat hier vanwege de groepssamenstelling weinig mogelijkheid toe is. Af en toe wandelen ze een rondje door de buurt. De beroepskracht verduidelijkt dat vanwege de aanwezigheid van zowel baby's als peuters en het dagprogramma het organisatorisch gezien moeilijk is om met de groep, of een klein groepje, op stap te gaan. De beroepskracht zegt dat, indien zij op uitstapje gaan, er geen EHBO doos wordt meegenomen. Wel nemen zij een telefoon mee om te allen tijde collega's en/ of kantoor te kunnen bellen in geval van nood.

De werkafspraken met betrekking tot uitstapjes zijn opgenomen in het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid, maar deze werkafspraken zijn op verschillende plaatsen en niet eenduidig in het beleid opgenomen.

In de praktijk is onduidelijkheid over welke afspraken er (voor de specifieke locaties) zijn en wordt met betrekking tot het maken van uitstapjes en het meenemen van een EHBO-doo het beleid niet uitgevoerd.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan om beleid te voeren dat de veiligheid en gezondheid van kinderen voldoende waarborgt. Hier heeft de houder gebruik van gemaakt.

In het begeleidend schrijven verklaart de houder dat per abuis niet het volledige uitstapjesbeleid in het beleidshandboek is opgenomen. Dit heeft de houder aangepast en het vernieuwde beleid veiligheid en gezondheid heeft de toezichthouder op 16 september 2020 ontvangen. Hierin zijn de werkafspraken met betrekking tot uitstapjes eenduidig en concreet opgenomen onder 'uitstapjesbeleid'.

Tevens is voor de locatie een EHBO-doos en zijn extra ijsblokhouders besteld om, zoals in het beleid beschreven, mee te nemen als uitstapjes worden gemaakt. In het begeleidend schrijven legt de houder uit op welke wijze de beroepskrachten op de hoogte worden gebracht van de wijzigingen in het beleid en op 18 september 2020 heeft de toezichthouder een document dat via de mail naar alle beroepskrachten is verzonden, ontvangen.

Op basis van de genomen maatregelen concludeert de toezichthouder dat de overtreding met betrekking tot het te voeren beleid is opgeheven en redelijkerwijs aan de voorwaarden wordt voldaan.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op de dag van het inspectiebezoek kan een aantal beroepskrachten slechts enkele signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling benoemen. De beroepskrachten vertellen het welbevinden van kinderen met collega's te bespreken maar tijdens het inspectiebezoek blijkt onvoldoende dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. Tevens verklaren de beroepskracht dat de kennis en het gebruik van de meldcode niet standaard met beroepskrachten wordt besproken. De beroepskrachten kennen echter wel de eerste stap van de meldcode en zeggen de verkregen signalen allereerst te delen met collega's.

Hieruit concludeert de toezichthouder dat de houder de kennis over en het gebruik van de meldcode onvoldoende bevordert.

Herstelaanbod

Met een herstelaanbod is de houder in de gelegenheid gesteld een plan van aanpak op te stellen om te waarborgen dat beroepskrachten op de hoogte zijn van de meldcode en het gebruik hiervan.

In een begeleidend schrijven verklaart de houder dat de directie persoonlijk overleg heeft gehad met de locatiecoördinatoren over het bevorderen van de kennis en het gebruik van de meldcode. Tijdens elke locatievergadering zal een onderdeel van het protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag in de kinderopvang' als gespreksonderwerp op de agenda staan. In het begeleidend schrijven legt de houder uit op welke wijze de beroepskrachten op de hoogte worden gebracht van het protocol en op 18 september 2020 heeft de toezichthouder een document dat per mail naar alle beroepskrachten is verzonden, ontvangen. Hierin is het protocol als bijlage opgenomen en zijn de beroepskrachten gevraagd om de applicatie van de meldcode op hun telefoon te downloaden.

Ook heeft de toezichthouder een aanmeldingsformulier ontvangen waaruit blijkt dat de houder een verzoek tot voorlichting over het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag heeft gedaan bij Veilig Thuis. De eigenaar laat telefonisch weten in contact te zijn met het Kabouterhuis voor een voorlichting over gesprekken met ouders.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid, versie augustus 2020, ontvangen op 3 september 2020
- Afschriften EHBO certificaten, reeds in bezit GGD
- Gesprekken met beroepskrachten en eigenaresse tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020
- Telefoongesprek met eigenaresse op 21 september 2020
- Documenten met betrekking tot bestellingen, ontvangen op 16 september 2020
- Aanvraagformulier veilig thuis, ontvangen op 16 september 2020
- Document 'Plan van aanpak', ontvangen op 16 september 2020
- Aangepast beleidshandboek Veiligheid en Gezondheid, ontvangen op 16 september 2020
- Mail naar beroepskrachten, ontvangen op 18 september 2020

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin 4 leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020
- Gesprekken met beroepskrachten en eigenaresse tijdens inspectiebezoek op 31 augustus 2020

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit

kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepuimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	KDV 't Eigen Wijsje
KvK-vestigingsnummer	:	000000169633
Website	:	http://www.eigenwijsje.nl
Aantal kindplaatsen	:	32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	't Eigen Wijsje B.V.
Adres houder	:	De Ruyschlaan 193A
postcode en plaats	:	1181 PE Amstelveen
KvK-nummer	:	34105669

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. C. Beversen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	31-08-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	22-09-2020
Zienswijze houder	:	07-10-2020
Vaststellen inspectierapport	:	07-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	13-10-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	13-10-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.